



Inhoud

1. Tips voor een voorspoedig zakelijk jaar
2. Wat verandert er op 01/01?
3. Wie erft?
4. Start tijdig uw vennootschap
5. de Winwin-lening
6. Inventaris niet vergeten
7. Geschenken
8. Koud?
9. Strooizout als kost

Kalender

- 31/01 RSZ aangifte
Betaling RSZ
Inventaris à Fiskuvan
- 05/02 RSZ ¼ voorschot
- 10/02 BTW documenten
binnen brengen voor
de maandaangevers
- 14/02 Betaling BV
- 20/02 Betaling BTW

Voorwoord

Beste cliënten,

Vooreerst mijn beste wensen voor een gezond, gelukkig en succesvol 2011.

Om dat succesvol jaar te verwezenlijken heb ik enkele tips gelezen die ik graag met u deel. Ik heb ze verzameld op de volgende bladzijde.

Een vooraanstaand clubje van ondernemers heeft een open brief gestuurd naar de verkiezingsoverwinnaars en de onderhandelaars om zo snel mogelijk tot een akkoord te komen, teneinde de heropleving van onze economie niet te fnuiken. Dit zal nodig zijn want een ganse resem voedingsgrondstoffen zijn een pak duurder geworden (Bron: De Tijd van 15/01). Dit gaat van vlees (+18%) over maïs (+62%) tot suiker (+73%). Reken daar nog eens de indexatie van de lonen bij en u kan al raden dat alles duurder wordt. In de internationale handel is dat onder meer al duidelijk te merken in de medische en rehabilitatiesector. Neem uw voorzorgen en pas desnoods uw verkoopprijzen aan, zodat u uw marges kan behouden. Niet zozeer verkopen telt, wel hetgeen er over blijft aan het einde van de rit. Uiteraard staat Fiskuvan u graag bij met het nodige advies.

Laten we ieder voor zich trachten onze business zo rendabel mogelijk te maken en te geloven in een goed 2011 en dan zal u merken dat deze gezamenlijke positieve gedachte effectief zal resulteren in een voortreffelijk resultaat, ongeacht het politieke klimaat van ons land.

Veel leesgenot.



Kurt Vannieuwenhuysen
Zaakvoerder



1. Tips voor een voorspoedig zakelijk jaar

De nieuwjaarswensen worden nog volop uitgewisseld of we zijn alweer volop bezig met onze plannen voor het nieuwe jaar te smeden. Nogal dikwijls komt na “een goede gezondheid”, wat ongetwijfeld hét belangrijkste is, “en veel succes in de zaken”. Het ene hebben we al wat beter in de hand dan het andere.

U begint dit jaar mogelijk met minder personeel en minder middelen, maar hopelijk niet met minder zin !

Om u te helpen het zakelijke aspect wat bij te sturen, geef ik u graag enkele tips:

Positieve gedachten leiden tot positieve resultaten

Praat over uw werk met collega's en vrienden; u zal wel al gemerkt hebben dat uit deze gesprekken in het verleden nogal eens nieuwe ideeën ontstaan. Deze gesprekken zijn niet alleen een inspiratiebron, maar kunnen in moeilijke tijden er ook voor zorgen dat u opnieuw ziet wat er bijzonder is aan uw werk

Staar u niet blind op wat u mist, maar **focus op wat u wél heeft**. U zal merken dat uw eigen miserie in het niets verdwijnt als u vergelijkt wat u wel heeft en een ander misschien niet. In Amerika geldt de uitdrukking: *count your blessings* (tel je meevallers)

Deze positieve manier van denken moet u als manager ook gebruiken in de dagelijkse omgang met uw medewerkers; Vertel hen wat u precies wilt en niet zozeer wat u niet wilt. Uw medewerkers zullen een duidelijker beeld krijgen van de te volgen weg.

Investeer in uw bedrijf en in uw mensen

Deel uw enthousiasme met uw mensen en stop niet met te investeren in uw mensen en uw raadgevers. Blijf vertrouwen op hun kennis. Deze investeringen in bijscholing, opleiding, vernieuwing, verbeteringen, enzovoort zorgen voor een hogere productiviteit. Wij als raadgever kunnen u in deze zware periode begeleiden om een veilige thuishaven te bereiken. Contacteer ons gerust voor een onderhoud.

2. Wat verandert er op 01 januari ?

In dit artikel sommen we enkele van de voor ons belangrijkste wijzigingen die ingaan vanaf 01 januari 2011. Alle wijzigingen opsommen zou ons té ver leiden.

v Hoger nettoloon

- Ø Voortaan wordt de korting op de bedrijfsvoorheffing maandelijks verrekend, daar waar dit tot vorig jaar in de maand mei gebeurde onder een éénmalige vermindering

- v Hoger brutoloon
 - Ø De bedienden onder paritair comité 218 krijgen een indexatie op hun loon van 2,49%
- v Bedrijfswagen wordt duurder
 - Ø Wie met een firmawagen rijdt moet voortaan een hogere bijdrage betalen op het gebruik ervan. De stijging is een direct gevolg van de indexatie van de coëfficiënt dewelke is gekoppeld aan de CO2-uitstoot
- v Visa en Mastercard altijd met PIN-code
 - Ø Heeft u nog een oud toestel met magneetstriplezer, dan moet u dit laten vervangen; voortaan moet elke transactie worden bevestigd door de persoonlijke PIN-code
- v Groene fiscaliteit: inkrimping van de energiebesparende maatregelen
 - Ø De maximum belastingvermindering op het plaatsen van zonneboilers daalt van €3.600 naar €2.770. De vermindering bedraagt nog steeds 40% van de investering
 - Ø Het investeren in muur- of vloerisolatie levert voortaan geen belastingvermindering meer op
- v Naambadges voor apothekers
 - Ø Elk personeelslid in een apotheek moet voortaan een naambadge dragen. Op de badge zal ook de functie van de persoon in kwestie vermeld staan.
 - Ø Er bestaan vier categorieën:
 - § Apotheker-titularis
 - § Apotheker-adjunct
 - § Apotheker-stagiair
 - § Farmaceutisch-technisch assistent

3. Wie erft?

Onmiddellijk na het overlijden worden **alle (bank)rekeningen geblokkeerd**. Enkel op vertoon door de erfgerechtigde(n) van een notariële akte van erfopvolging of een attest van erfopvolging uitgereikt door het registratiekantoor kan een bankrekening na het overlijden van de rekeninghouder worden gedeblokkeerd.



Om vlot een attest van erfopvolging door het registratiekantoor te bekomen, gaat men als volgt tewerk :

- 1) Na de aangifte van het overlijden op het gemeentebestuur van de plaats van overlijden bekomt de erfgenaam daar een uittreksel van de akte van overlijden. De erfgenaam bezorgt dit originele uittreksel aan het registratiekantoor samen met een volledige kopie van het trouwboekje van de overledene indien deze gehuwd was en indien er geen afstammelingen zijn, ook een volledige kopie van het (de) trouwboekje(s) van de ouders van de overledene en van zijn (half)broer(s) en (half)zus(sen).
- 2) Het registratiekantoor helpt de erfgenaam met het invullen van het aanvraagformulier of de verzoeker kan het aanvraagformulier al zelf invullen door het te [downloaden](#).
- 3) Na onderzoek van het dossier stuurt het registratiekantoor de verzoeker **gratis het attest van erfopvolging**; dat deblokkeert de bankrekeningen. Het registratiekantoor kan ook een gemotiveerde weigering afleveren, dan moet de erfgenaam contact opnemen met een notaris.

Het registratiekantoor FOD Financiën helpt u dus als eerste bij deblokking van de bankrekeningen na overlijden. Ook hierbij kunnen wij u helpen ! à tax@fiskuvan.be

4. Één jaar verloren, één jaar voorbij: schakel tijdig over naar een vennootschap

Lucas is dokterspecialist in het UZ, 35 jaar jong en bruisend van levenslust en werkkracht. Zijn hele jonge leven wijdde hij aan studie en wetenschap. 2009 was voor hem een eerste volledig werkjaar in een poel van het ziekenhuis. Hij kreeg voorlopig €7.000 per maand en ze hadden hem ook wat bonus beloofd.

Hij had al wel eens (november 2009) raad gevraagd over boekhouding, fiscaliteit en eventueel vennootschapswerk. Maar ja, het vrouwtje en de twee kleine kindjes vroegen ook wat aandacht en hij ging volledig op in zijn werk. Hij zou wel zien, zo erg kon het toch niet zijn.

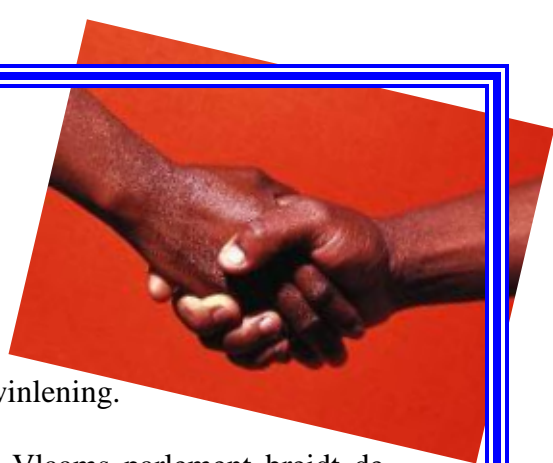
Januari herinnerde hij zich de onheilsvoorspellingen van Kurt en riep hij hals over kop hulp in. Maar 2009 was voorbij, 2009 was verloren. Zijn afrekening zag er als volgt uit: hij had in het totaal een bruto beroepsinkomen van €124.356, hij had €15.684 (aftrekbare) sociale bijdragen betaald en hij had nog voor €11.806 (aftrekbare) beroepskosten kunnen aantonen. Er bleef dus nog €96.864 belastbaar beroepsinkomen over.

De pijnlijke factuur voor het treuzelen over Nieuwjaar heen kostte hem €43.560 te betalen aan de personenbelastingen en daarna nog een bijsturing aan de sociale zekerheid van minstens €6.400. Een totaal van €50.000 is veel voor een jong gezin.

Het advies van Lucas: stel niet uit tot later wat je nu nog kunt doen !

5. De “Winwin”-lening is vernieuwd en uitgebreid

Vanaf 01 januari kunnen alle KMO's tegen gunstige voorwaarden geld lenen bij familie, vrienden of kennissen via de zogenaamde winwinlening.



Dat was tot nu toe beperkt tot startende ondernemingen, maar het Vlaams parlement breidt de regeling nu uit. De winwinlening moest mensen die wat geld opzij hebben staan aanmoedigen om te investeren in bevriende bedrijfjes. Wie via de winwinlening geld pompt in een KMO krijgt van de Vlaamse overheid een **belastingkorting van 2,5%** op het uitstaande leenbedrag. Indien het bedrijf in kwestie failliet gaat, krijgt de investeerder van de Vlaamse overheid 30% van zijn verloren investering terug. De maatregel kent succes. Op iets meer dan vier jaar tijd werden er 1.442 winwinleningen aangesloten met een gemiddeld leenbedrag van bijna 26.000 euro.

Het systeem was tot nu toe enkel van toepassing op kmo's onder de drie jaar. **Vanaf 2011 kan het voor alle kmo's of bedrijven binnen de sociale economie. Zij zullen voortaan tot 100.000 euro op die manier kunnen lenen, dubbel zoveel als nu. Het maximumbedrag per kredietgever blijft op 50.000 euro.**

Tot nu toe moesten lenende bedrijven de hoofdsom in één keer terugbetalen aan het einde van de looptijd, maximaal na acht jaar. Nu zullen kmo's de lening ook vervroegd kunnen aflossen of tussentijds aflossen. Voor meer uitleg of hulp > tax@fiskuvan.be

6. Inventaris niet vergeten?

Hoog tijd om de opgenomen inventaris (bij de jaarwisseling) nu in “het goed” uit te tellen tegen aankooprijks (zonder BTW). Lever hem liefst aan in een Excel rekenblad per mail. In de titel vermeldt u uw (handels)naam en ondernemingsnummer (ON in 10 cijfers).

Voor de niet-handelaars is het goed om de afschrijftabel als een inventaris na te kijken. Heeft u die oude computer uit 1999 nog, werkt hij nog ? Heeft u nog 5 rekenmachientjes of zijn er twee onvindbaar ? Vraag desnoods (per mail) uw afschrijftabel op bij uw dossierverantwoordelijke, verbeter die en stuur ze per kerende (per mail of fax) terug naar uw dossierverantwoordelijke.

7. Geschenken: wat moet u erover weten?

Geschenkcheques, flessen wijn, speelgoed voor de kinderen... U wil uw werknemers eens verwennen? Weet dan dat deze geschenkjes aan uw personeel ook voor u sociale en fiscale "geschenkjes" zijn als u zich houdt aan de specifieke regels voor de toekenning ervan en bepaalde bedragen niet overschrijdt.

Hoewel de voorwaarden anders geformuleerd zijn op het sociale en het fiscale vlak, zijn ze toch gelijklopend. **In de meeste gevallen zijn de voordelen die niet aan de sociale zekerheidsbijdragen onderworpen zijn ook vrijgesteld van belastingen.** Om zo uitgebreid mogelijk te informeren, breiden we de inhoud van dit artikel uit tot alle geschenkjes die in de loop van een jaar uitgedeeld worden.

De geschenken, hoe ook, vormen geen loon. Ze zijn dus niet onderworpen aan sociale bijdragen, maar er moeten wel twee voorwaarden nageleefd worden die verband houden met:

- 1) de omstandigheid waarin ze toegekend worden enerzijds en,
- 2) het bedrag van het geschenk anderzijds.

Vier categorieën van gebeurtenissen kunnen aanleiding geven tot de toekenning van geschenken die niet aan de sociale bijdragen onderworpen zijn. Daarbij moeten maximumbedragen in acht genomen worden. Het gaat om geschenken ter gelegenheid van:

- ü Sinterklaas, Kerstmis of Nieuwjaar. Het totale bedrag mag niet meer dan €35 per werknemer belopen met een bijkomend bedrag van maximum €35 per kind dat hij ten laste heeft;
- ü de overhandiging van een eervolle onderscheiding voor een totaal jaarbedrag van maximum €105;
- ü de pensionering voor een bedrag van maximum €35 per dienstjaar, met een minimum van €105 en een maximum van €875;
- ü het huwelijk of de verklaring van wettelijke samenwoning voor een totaal bedrag van maximum €200.

Geschenken worden voor deze 4 categorieën van gebeurtenissen aanvaard. **Indien de hiervoor opgesomde voorwaarden niet nageleefd zijn, zal het bedrag van het geschenk volledig onderworpen worden aan sociale bijdragen,** behalve voor de huwelijksgeschenken waarvan enkel het gedeelte dat het toegestane bedrag overschrijdt (€200) onderworpen is aan de storting van deze bijdragen.

Het fiscale stelsel speelt een rol zowel in hoofde van de verkrijger (vrijstelling), als in hoofde van de werkgever (aftrekbaarheid). Bovendien moeten de geschenkjes de volgende voorwaarden vervullen om als vrijgestelde voordelen aangemerkt te worden:

- Ø hun waarde moet vrij gering zijn (zie hoger);
- Ø ze moeten in specifieke omstandigheden toegekend worden;
- Ø ze moeten uitgedeeld worden met een evident sociaal oogmerk en/of om de verhoudingen tussen de personeelsleden te verbeteren en ze sterker aan hun onderneming te binden
- Ø en alle personeelsleden (in diezelfde omstandigheden), moeten hetzelfde voordeel kunnen genieten.

8. Koud? Wat is de grens voor uw personeel?

De extreme koude buiten kan een invloed hebben op het werk.

Zo zal de werkgever, wanneer de temperaturen op het werk onder bepaalde grenswaarden dalen, bepaalde maatregelen moeten nemen. Voor sommige werkzaamheden zal een tijdelijke werkloosheid wegens slecht weer de enige oplossing zijn. De wetgever heeft de minimumtemperaturen op de werkplaats in het ARAB vastgelegd. Om de temperatuur in het bedrijf te meten, wordt gebruik gemaakt van een droge thermometer.

Hoe koud het mag worden in de lokalen van de onderneming hangt af van de aard van het werk dat door de werknemers geleverd wordt. Er wordt een onderscheid tussen zeer licht werk en licht werk, halfzwaar werk en zwaar werk gemaakt. Doorgaans beschouwt men zittend werk als een vorm van (zeer) licht werk, daar waar manueel werk zoals spitten, tilwerk, hout zagen... onder (half)zwaar werk gecatalogeerd wordt

Aard van het werk	Minimumtemperatuur
Zeer licht werk Voorbeeld: onthaal, computerwerk	20°
Licht werk Voorbeeld: kantoorwerk, occasionele verplaatsingen	18°
Halfzwaar werk Voorbeeld: het besturen van voertuigen op een werf,	15°
Zwaar werk Voorbeeld: transport van zware materialen, grondwerkzaamheden	12°

Maatregelen

Als de temperatuur van de werklokalen onder deze minima gaat, is de werkgever verplicht bepaalde maatregelen te nemen.

- Zo zal hij bijvoorbeeld de werknemers van de gepaste beschermingskledij moeten voorzien, indien nodig met een ingebouwd verwarmingssysteem.
- Bovendien kan de arbeidsgeneesheer beslissen dat de werknemers in een behoorlijk verwarmd lokaal moeten kunnen gaan rusten, indien hij dit noodzakelijk acht voor hun gezondheid. Opgelet, voor werkzaamheden die plaatsvinden in open lucht gelden specifieke maatregelen.

De werkgever dient de problemen bij het niet behalen van de minimumtemperaturen met het comité voor preventie en bescherming op het werk of, bij afwezigheid daarvan, met de vakbondsafvaardiging te bespreken.



9. Strooizout is een aftrekbare beroepskost

Strooizout en alle andere ijswerende of sneeuwruimende middelen koopt u uiteraard op factuur. Deze “onderhoudsproducten” zijn 100% aftrekbaar. Vergeet niet dat u verantwoordelijk bent voor het sneeuwvrij houden van uw stoepen en uw inkompad. De warme soep of andere warme dranken die u uitdeelt aan uw personeel, zijn niet alleen warm menselijk en aan te bevelen, maar de kosten daarvan zijn als “bijzondere personeelskost” 100% aftrekbaar (zowel fiscaal als sociaal) in tegenstelling tot de onthaal en receptiekosten voor de klanten of de leveranciers. Niet vergeten alles netjes en correct te laten factureren. Een extra foto nemen van zo’n “warm” moment kan ook geen kwaad.

ONZE BESTE WENSEN VOOR EEN GEZOND EN SUCCESVOL 2011

*Ontvangt u onze nieuwsbrief liever per mail, geef ons dan een seintje.
Si vous désirez un exemplaire en français, n’hésitez pas de nous contacter.*

Openingsuren

Maandag t/m donderdag	09.00 – 12.00 u en 13.30 – 17.00 u
Vrijdag	09.00 – 12.00 u en 13.30 – 15.00 u
Zaterdag	op afspraak
Denderleeuw en Boom	op afspraak

Telefonisch zijn we ook bereikbaar

tot 20.00 u
tot 18.00 u
09.00 – 12.00 u

Fiskuvan BV ovv BVBA – info@fiskuvan.be – www.fiskuvan.be – BTW BE 0456.249.594

Liedekerke 1770	Ed. Schelfhoutstraat 232	Tel. 053 644 700	Fax 053 682 172	liedekerke@fiskuvan.be
Londerzeel 1840	Mechelsestraat 107 bus 1	Tel. 052 310 643	Fax 052 310 644	londerzeel@fiskuvan.be
Denderleeuw 9470	Steenweg 279	Tel. 053 681 741	Fax 053 682 895	denderleeuw@fiskuvan.be
Boom 2850	Wipplein 8	Tel. 03/227 15 82		boom@fiskuvan.be